



SVEUČILIŠTE U SPLITU
POMORSKI FAKULTET
OIB: 24624257529
Ruđera Boškovića 37
21000 Split

Evidencijski broj nabave: E-JN 35/22

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku jednostavne nabave

Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima

CPV: 48920000-3

Klasa: 432-02/22-02/0007
Urbroj: 2181-197-05-05-22-0002
Split, 2.12.2022.

prosinac 2022. godine

Sadržaj

1.	OPĆI PODACI	4
1.1.	Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte	4
1.2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt	4
1.3.	Evidencijski broj nabave	4
1.4.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa	4
1.5.	Vrsta postupka javne nabave	5
1.6.	Procijenjena vrijednost nabave	5
1.7.	Vrsta ugovora o nabavi (robe, radovi ili usluge)	5
1.8.	Navod provodi li se elektronička dražba	5
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE	5
2.1.	Opis predmeta nabave	5
2.2.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe	5
2.3.	Količina predmeta nabave	5
2.4.	Tehničke specifikacije	5
2.5.	Troškovnik	6
2.6.	Mjesto pružanja usluge	6
2.7.	Rok početka i završetka izvršenja ugovora	6
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	6
3.1.	Obvezne osnove za isključenje ponuditelja iz postupka nabave	6
4.	KRITERIJI ZA ODABIR GOPODARSKOG SUBJEKTA	8
4.1.	Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti	8
4.2.	Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti	8
4.3.	Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja	9
5.	PODACI O PONUDI	9
5.1.	Sadržaj i način izrade ponude	9
5.2.	Način dostave	10
5.3.	Način elektroničke dostave ponude, ako je takva ponuda dopuštena	11
5.4.	Način određivanja cijene ponude	11
5.5.	Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama	11
5.6.	Kriterij za odabir ponude	11
5.7.	Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu	11
5.8.	Rok valjanosti ponude	11
6.	OSTALE ODREDBE	11
6.1.	Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja	11
6.2.	Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	12
6.3.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena	12
6.4.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda	13
6.5.	Rok za donošenje Odluke o odabiru	13
6.6.	Rok, način i uvjeti plaćanja	13
6.7.	Dopustivost varijanti ponuda	13
7.	OBRASCI	
7.1.	Ponudbeni list – OBRAZAC I.	14
	Dodatak I ponudbenom listu	15
	Dodatak II ponudbenom listu	16
7.2.	Troškovnik – OBRAZAC II.	17
7.3.	Tehnička specifikacija usluge – OBRAZAC III.	18

7.4.	Popis glavnih usluga – OBRAZAC IV.	21
7.5.	Izjava o nekažnjavanju za GS kojem je poslovni nastan u RH – OBRAZAC V.	22
7.6.	Izjava o nekažnjavanju za GS koji nema poslovni nastan u RH – OBRAZAC VI.	24
7.7.	Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponude – OBRAZAC VII.	26
7.8.	Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza – OBRAZAC VIII.	27

Pomorski fakultet u Splitu kao javni naručitelj (u daljnjem tekstu: Naručitelj) na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi N.N. br. 120/2016 (u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi), članka 10. i članka 12. stavka 5. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Naručitelja (u daljnjem tekstu: Pravilnik), provodi postupak jednostavne nabave E-JN 35/22 s ciljem zaključenja ugovora za jednostavnu nabavu Informacijskog sustava za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima sukladno Uredbi o uredskom poslovanju RH.

Ovim putem pozivaju se zainteresirani gospodarski subjekti na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima

1. OPĆI PODACI

1.1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, OIB, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA ADRESA TE ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE:

Naziv javnog naručitelja: Sveučilište u Splitu, Pomorski fakultet
Sjedište javnog naručitelja: Ruđera Boškovića 37, 21000 Split
Odgovorna osoba javnog naručitelja: prof. dr. sc. Pero Vidan
OIB: 24624257529
Broj telefona: 021/619402
Broj telefaksa: 021/619499
Internetska adresa: www.pfst.unist.hr
Adresa elektroničke pošte: dekan@pfst.hr

1.2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:

Kristina Sladojević, mr. oec.
Broj telefona: 021/619424
Adresa elektroničke pošte: ksladojevic@pfst.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: E-JN 35/22

1.4. SUKOB INTERESA:

Temeljem Zakona o javnoj nabavi, naručitelj je u sukobu interesa s gospodarskim subjektima:

1. CANNA d.o.o. Rendićeva 2, Split, OIB: 71115963463
2. CAROLUS obrt za usluge prevođenja, Starčićeva 24d, Split, OIB: 76550751388
3. ARHITEKTONSKI URED A1.bk. j.d.o.o., Bijankinijeva 8, Split, OIB: 96011074053
4. NUMEA d.o.o., 4. Gardijske brigade 28, Split, OIB: 87261959036
5. CVJETKO d.o.o., Put Dragovoda 21, Split, OIB: 22817303312
6. CLASSIS d.o.o., Rendićeva 18, Split, OIB: 20211978766
7. RISING STAR j.d.o.o, Petra Kružića 52, Solin, OIB: 23325818962
8. ADESSE d.o.o., Put Jakova Rotonda 5, Seget Donji, OIB: 83738766838
9. GO4IT obrt, Put Jakova Rotonda 21, Seget Donji, OIB: 51225488313
10. ADRIA 3D Design, Močila 4, Jesenice, OIB: 01817744325
11. Spec. pedijatrijska ordinacija Denis Mladinić-Vulić, Doverska 2A, Split, OIB: 93597858445
12. PLOVPUT d.o.o., Obala Lazareta 1, Split, OIB: 14480721492
13. FIMAR d.o.o., Stepinčeva 16, Split, OIB: 55546012929

14. B-CONSTRUCTIONS d.o.o., Obala N. gusara 12, Ploče, OIB: 49935328255
15. FRANE obrt za usluge skipera, Braće Radića 7, Mravince, OIB: 17010701805
16. TRUST REVISION d.o.o., Poljička cesta 9, Split, OIB: 79659193945
17. TRUST ACCOUNTING d.o.o, Poljička cesta 9, Split, OIB: 13238273009

Naručitelj ne smije sklapati ugovor o nabavi s navedenim gospodarskim subjektima u svojstvu ponuditelja i člana zajednice ponuditelja, te isti ne smiju biti podugovaratelji odabranom ponuditelju. Predstavnici Naručitelja su potpisnici izjava sukladno čl. 80. Zakona o javnoj nabavi.

- 1.5. **VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE:** postupak jednostavne nabave.
- 1.6. **PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:** 80.000,00 kn bez PDV-a.
- 1.7. **VRSTA UGOVORA O NABAVI (ROBE, RADOVI ILI USLUGE):** Ugovor o nabavi usluge.
- 1.8. **NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA:** Ne provodi se.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima, radnim tokovima i podacima, uključujući potpunu funkcionalnu implementaciju i održavanje, sve sukladno uvjetima i određenjima ovog Poziva na dostavu ponude.

Informacijski sustav mora podržavati protokol dokumenata i općenito upravljanje internim dokumentima i digitalnim zapisima koji su i koji nisu dio protokola u skladu s Uredbom o uredskom poslovanju RH. Svrha implementacije informacijskog sustava je digitalizacija internih procesa i postupaka u skladu s mjerodavnim zakonskim odredbama i aktima te poboljšanje i ubrzanje postojećih poslovnih procesa u području upravljanja dokumentima i digitalnim zapisima.

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE, AKO JE PREDMET NABAVE PODIJELJEN NA GRUPE:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupni predmet nabave.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

Količina predmeta nabave navedena je u *Troškovniku* koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u Obrascu III. *Tehnička specifikacija*, koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponuđeni predmet nabave mora u cijelosti obuhvatiti traženu Tehničke specifikaciju.

2.5. TROŠKOVNIK:

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude (Obrazac II). Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom.

2.6. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA:

Pomorski fakultet u Splitu, Ruđera Boškovića 37, Split.

2.7. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA:

Ugovor se sklapa na 12 mjeseci od dana obostranog potpisa ugovora. Sustav treba biti instaliran i pušten u rad do 01.01.2023. godine. Dinamika implementacije i obuke djelatnika će se provoditi u dogovoru s Naručiteljem.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA IZ POSTUPKA NABAVE

3.1.1. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom trajanja postupka nabave ako utvrdi da:

3.1.1.1. Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske je pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

3.1.1.2. Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske je pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta - za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti za zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

Postupak jednostavne nabave počinje danom slanja poziva za dostavu ponuda, temeljem dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja Izjavu koja se nalazi u prilogu (obrazac V. ovog Poziva na dostavu ponude).

Gospodarski subjekt sa sjedištem izvan Republike Hrvatske dostavlja Izjavu koja se nalazi u prilogu (obrazac VI. ovog Poziva na dostavu ponude).

3.1.2. Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

Gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje. **Potvrda ne smije biti starija od dana početka postupka jednostavne nabave.**

Postupak jednostavne nabave počinje danom slanja poziva za dostavu ponuda, temeljem ove dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaje potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela, ona može biti zamijenjena izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1., odnosno postojanje obveznih osnova isključenja ponuditelja, se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Okolnosti iz točke 3.1. ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve podgovaratelje pojedinačno.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Gospodarski subjekt u ovom postupku mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države njegova poslovnog nastana. Naručitelj **ne propisuje starost** navedenog dokumenta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izvadak odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

4.2. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI I NJIHOVE MINIMALNE RAZINE

Naručitelj je odredio minimalne razine stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebnu tehničku i stručnu sposobnost te iskustvo potrebno za izvršenje usluga vezanih za predmet nabave.

Gospodarski subjekt mora dokazati da je opremljen odgovarajućim minimalnim razinama stručne sposobnosti u nuđenju i implementaciji informacijskog sustava / aplikativnog rješenja s poslovno-informacijskim sustavom Pantheon koji koristi Naručitelj.

Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave te ponuditelji trebaju dostaviti:

4.2.1. Popis glavnih usluga

Gospodarski subjekt je dužan dostaviti Popis glavnih usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2022.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2021. -2019.). Popis mora sadržavati vrijednost usluge, datum te naziv druge ugovorne strane.

Smatra se da je uvjet tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta vezan uz predmet nabave ako je usluga ista ili slična predmetu nabave.

Smatra se da je uvjet tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta razmjeran predmetu nabave ako se traži dokaz o pružanju usluge čija pojedinačna vrijednost nije viša od procijenjene vrijednosti nabave. Dakle, ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom posljednje tri godine isporučio, uspješno implementirao i pustio u rad aplikativno rješenje iste ili slične predmetu nabave, zbrojno u vrijednosti minimalno jednakoj procijenjenoj vrijednosti nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Popis glavnih usluga koji se nalazi u prilogu (obrazac IV. ovog Poziva na dostavu ponude).

4.3. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA:

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati uvjete sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

5. PODACI O PONUDI

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE:

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi

PONUDA SADRŽI:

1. Popunjeni Ponudbeni list (OBRAZAC I.),
2. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje,
3. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje postojanja uvjeta sposobnosti,
4. Popunjeni Troškovnik (OBRAZAC II.),
5. Potpisana Tehnička specifikacija usluge (OBRAZAC III.),
6. Popis glavnih usluga (OBRAZAC IV.),
7. Izjava o nepostojanju okolnosti za isključenje gospodarskog subjekta kojem je poslovni nastan u RH - Izjava o nekažnjavanju (OBRAZAC V.),
8. izjava o nepostojanju okolnosti za isključenje gospodarskog subjekta kojem je poslovni nastan izvan RH - Izjava o nekažnjavanju OBRAZAC VI.),
9. izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponude (OBRAZAC VII.),
10. izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza (OBRAZAC VIII.)

Ponudbeni list najmanje sadrži:

1. naziv i sjedište naručitelja,
2. naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa,
3. predmet nabave,
4. podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o nabavi, ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor,

5. cijenu ponude bez PDV-a,
6. iznos PDV-a,
7. cijenu ponude s PDV-om,
8. rok valjanosti ponude,
9. datum i potpis ponuditelja.

Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponuda obavezno sadrži Dodatak I ponudbenom listu (podaci o članovima zajednice ponuditelja).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su katalogi, brošure, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. NAČIN DOSTAVE:

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u Pozivu na dostavu ponude. Ponuda se može predati neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštom na adresu naručitelja, a u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naznaka „ponuda“
- naznaka „ne otvaraj“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Svi dokumenti kojima se utvrđuju osnove za isključenja ponuditelja, kao i dokumenti kojima se dokazuje postojanje uvjeta sposobnost ponuditelja, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi sukladno ovoj dokumentaciji.

5.3. NAČIN ELEKTRONIČKE DOSTAVE PONUDA, AKO JE TAKVA DOSTAVA DOPUŠTENA:

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

5.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Jedinična cijena i ukupna cijena ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, davanja i popusti potrebni za pružanje usluge.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

5.5. VALUTA PONUDE, AKO SE CIJENA NE IZRAŽAVA U KUNAMA:

Cijena ponude izražava se u kunama.

5.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda s ponderom cijene 100% (tj. najniža cijena)

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će sukladno članku 302. stavak 3. ZJN 2016, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.7. JEZIK I PISMO AKO SE NE IZRAĐUJU NA HRVATSKOM JEZIKU I LATINIČNOM PISMU:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.8. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ukoliko istekne rok valjanosti Naručitelj može tražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, OIB svakog člana zajednice ponuditelja, broj računa, navod da li je u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba, broj telefona, broj faksa. Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

6.2. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE:

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi navesti slijedeće podatke:

- a) koji dio ugovora o nabavi namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- b) podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točke pod a) i točke pod b) moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- 1) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- 2) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije,
- 3) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor

Uz zahtjeve iz točke 6.2. pod 1) i 2) ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente navedene u točki 6.2. pod a) i b) ove dokumentacije o nabavi.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju iz toč. 6.2. pod 1) i 2) ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju iz toč. 6.2. pod 3) ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio veći izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

6.3. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA, AKO SU TRAŽENA

6.3.1. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti pisanu izjavu (obrazac VIII. ovog Poziva na dostavu ponude) kojom izjavljuje da će, u slučaju odabira njegove ponude, u roku od 15 (petnaest) dana od dana obostranog potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez pripadajućeg PDV-a, s rokom valjanosti 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka završetka pružanja usluge.

Jamstvo mora biti neopozivo, bezuvjetno, na "prvi poziv" i "bez prigovora" te s pokrićem svih aktivnosti, zakašnjenja, pasivnosti ponuditelja, njegovog jednostranog raskida ugovora, napuštanja posla. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bude naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja, a ugovor nije raskinut, odabrani ponuditelj biti će obvezan u roku 8 (osam) dana od dana zaprimanja poziva na dostavu, Naručitelju dostaviti novo jamstvo istovjetno naplaćenom.

Ponuditelj umjesto bjanko zadužnice može dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se uplaćuje na IBAN: HR2324070001100059179, poziv na broj: OIB ponuditelja, ponuditelja uz naznaku svrhe plaćanja: „jamstvo za uredno ispunjenje ugovora – E-JN 35/22“, te je o izvršenoj uplati potrebno

priložiti dokaz. Naručitelj će zadržati novčani polog u istim slučajevima u kojima će naplatiti bjanko zadužnicu.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora po izvršenim obvezama iz ugovora.

6.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa naručitelja i naziv i adresa ponuditelja. Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka slijedećeg sadržaja:

- Pomorski fakultet u Splitu, Ruđera Boškovića 37, 21000 Split
- Predmet nabave: Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima
- Evidencijski broj: E-JN 35/22
- Naznaka: »NE OTVARAJ«

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena najkasnije **do 8.12.2022. godine do 11:00 sati**.

Otvaranje ponuda je 8.12.2022. godine u 11:00 sati u prostorijama Pomorskog fakulteta, Ruđera Boškovića 37, 21000 Split. Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježiti će se kao zakašnjela, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

6.5. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj je, sukladno čl. 6. st. 2. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, obavezan zaprimati i plaćati isključivo eRačune koji su sukladni EU normi putem servisa FINA e-račun.

Naručitelj će plaćanje instalacije i implementacije informacijskog sustava / aplikativnog rješenja izvršiti nakon uredno izvršene usluge, u roku od 30 dana od dana dostave valjanog eRačuna.

Plaćanje usluge održavanja će se vršiti mjesečno, u roku od 30 dana od dana dostave valjanog eRačuna.

Obvezni element e-Računa je poziv na urudžbeni broj ugovora.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 57/22.) od 1. siječnja 2023. godine, svi ulazni računi plaćat će se u eurima prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kuna.

6.7. DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDA

Varijante ponuda nisu dopuštene.

PONUDBENI LIST**OBRAZAC I.**

Broj ponude: _____ Datum ponude: _____

Naručitelj: Sveučilište u Splitu, Pomorski fakultet
Ruđera Boškovića 37, 21000 Split, Hrvatska
OIB: 24624257529

Predmet nabave: Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)		DA ³		NE	
Naziv i sjedište ponuditelja / nositelja zajedničke ponude ⁴					
OIB ⁵		IBAN			
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA		NE	
Adresa					
Telefon		Telefaks			
E-mail					
Sudjelovanje podugovaratelja (zaokružiti)		DA ⁶		NE	
Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora o nabavi					
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt					

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Porez na dodanu vrijednost ⁷	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)³U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu.⁴Pre crtati nepotrebno.⁵Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.⁶U slučaju sudjelovanja podugovaratelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.⁷Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

Dodatak I Ponudbenom listu⁸

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)**

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja:

OIB: _____ IBAN: _____

Je li gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Dio u govora o nabavi koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja:

Predmet: _____

Količina: _____

Postotni dio: _____

Vrijednost dijela ugovora koji izvršava pojedini član zajednice ponuditelja s PDV-om:

Adresa za dostavu pošte: _____

Kontakt osoba: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Adresa e-pošte: _____

Član zajednice ponuditelja koji je voditelj zajednice te je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

MP

(ime i prezime ovlaštene
osobe člana zajednice ponuditelja)

(potpis)

⁸Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

Dodatak II Ponudbenom listu⁹

PODACI O PODUGOVARATELJIMA
(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima)

Naziv ili tvrtka : _____

Sjedište: _____

OIB: _____ IBAN: _____

Dio u govora o nabavi koji izvršava pojedini podugovaratelj:

Predmet: _____

Količina: _____

Postotni dio: _____

Vrijednost podugovora koji se daje u podugovor :

MP

(ime i prezime ovlaštene
osobe ponuditelja)

(potpis)

⁹Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelja.

OBRAZAC II.**Naručitelj:** Pomorski fakultet u Splitu, Ruđera Boškovića 37, Split**Predmet nabave:** Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima**Evidencijski broj:** E-JN 35/22**TROŠKOVNIK**

<i>Red. broj</i>	<i>Opis stavke</i>	<i>Jed. mjere</i>	<i>Količina</i>	<i>Jedinična cijena (bez PDV-a)</i>	<i>Ukupna cijena (bez PDV-a)</i>
1		2	3	4	5=3x4
1.	Usluga snimke postojećeg stanja, instalacije i implementacije informacijskog sustava / aplikativnog rješenja te obuke djelatnika, sukladno <i>Tehničkoj specifikaciji</i>	kpl	1		
2.	Usluge održavanja sustava, sukladno <i>Tehničkoj specifikaciji</i>	mjesec	12		
Cijena ponude bez PDV-a					
PDV					
Ukupna cijena ponude s PDV-om					

U _____, dana _____ 2022. godine

MP

(ime i prezime ovlaštene
osobe gospodarskog subjekta)_____
(potpis)

OBRAZAC III.

Naručitelj: Pomorski fakultet u Splitu, Ruđera Boškovića 37, Split

Predmet nabave: Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima

Evidencijski broj: E-JN 35/22

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Predmet nabave je Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima, radnim tokovima i podacima, koji uključuje snimku postojećeg stanja, instalaciju i implementaciju sustava/aplikativnog rješenja uključujući obuku djelatnika, te usluge održavanja na rok od 12 mjeseci.

Specifikacija predmeta nabave i minimalni zahtjevi i mogućnosti:

Ponuditelj treba isporučiti informacijski sustav/aplikativno rješenje koje će :

- podržavati i biti usklađeno sa svim propisanim elementima Uredbe o uredskom poslovanju RH, te shodno tome sadržavati podršku za sve evidencije i ispise prema zahtjevima i definicijama iz same Uredbe,
- imati mogućnost pohrane dokumenata prema klasifikaciji s fleksibilnim označavanjem dokumenata bez ograničenja broja i vrsta dokumenata i dokumenata u obliku datoteka. Svi dokumenti moraju imati mogućnost pohrane u izvornom obliku s mogućnošću automatske verzije u PDF obliku. Također moraju imati mogućnost pred pregleda sa svim svojim atributima unutar samog informacijskog sustava/ aplikativnog rješenja. Uređenje PDF dokumenata treba biti moguće u smislu pripreme za protokoliranje (korekcije dokumenata, watermark, barkodiranje, podjela na više dokumenata i sl.),
- imati mogućnost klasifikacija dokumenata i digitalnih zapisa po hijerarhijskom principu bez ograničenja broja nivoa hijerarhije i ukupnog broja elemenata hijerarhijskog stabla. Informacijski sustav/ aplikativno rješenje treba omogućiti paralelno vođenje protokola i upravljanje dokumentima sa različitim klasifikacijama i s mogućnošću razmjene dokumenata unutar samog sustava/aplikativnog rješenja između postojećih modula. Distribucija predmeta i pismena treba biti moguća putem servisa elektronske pošte s mogućnošću komprimiranja sadržaja.
- omogućiti upravljanje sigurnošću i dostupnošću dokumenata na nivou pojedinog dokumenta, predmeta ili grane klasifikacije za protokol kao i upravljanje sigurnošću na nivou klasifikacije za sustav za upravljanje neprotokoliranim dokumentima,
- sadržavati mogućnost digitalne ovjere dokumenata. Ovjera dokumenata u ovom smislu se treba moći definirati na neograničeni broj koraka (nivoa) ovjere sa mogućnošću da na svakom nivou (koraku) bude definiran neograničen broj ovjervitelja po principima „svi“ ili „barem jedan od“. Tijekom postupka ovjeravanja dokumenata u skladu s zadacima tijekom postupka, o istim sustav treba imati mogućnosti slanja obavijesti putem elektronske pošte dok se same ovjere trebaju moći pregledati i njihove liste ispisati.
- omogućiti pretraživanje po svim meta podacima. Sustav / aplikativno rješenje treba imati mogućnost pregleda svih dokumenata klasificiranih uz pojedinog poslovnog partnera, dosje,

predmet i sl. Rješenje treba imati vizualni prikaz ključnih indikatora zadataka, nastanka i isteka važenja dokumenata za svakog korisnika individualno, u skladu s pravima i vlasništvom dokumenta i općenito sadržaja

- imati mogućnost automatiziranog zaprimanja dokumenata putem određenih servisa elektronske pošte ili putem nadziranih mrežnih direktorija. Za potrebe efikasnijeg praćenja i obrade predmeta i dokumenata treba postojati mogućnost zadavanja i praćenja zadataka sukladno pravima i dozvolama koje će se usuglasiti tijekom implementacije sustava,
- imati mogućnost evidentiranja svih aktivnosti (kreiranje, promjena, brisanje, dostup) korisnika nad svim sadržajima aplikacije
- omogućiti upravljanje projektima i složenim zadacima i dokumentacijom vezanom uz projekte uz Gantogramski prikaz. Ova komponenta mora sadržavati evidenciju utrošenog radnog vremena po projektu za djelatnike i vanjske suradnike. Dokumentacija vezana uz projekte treba biti integrirana u sustav za upravljanje dokumentima,
- biti u mogućnosti zaprimiti i protokolirati e-Račune. Zaprimanje i protokoliranje e-Računa treba biti automatizirano. Sustav /aplikativno rješenje treba biti u mogućnosti preuzeti e-Račune sa FINA servisa i razmjenjivati potrebnu dokumentaciju s FINA servisom.

Tehnička specifikacija

Ponuđeni informacijski sustav / aplikativno rješenje treba zadovoljiti zahtjeve Naručitelja u skladu s sljedećim tehničkim specifikacijama:

1. Ponuđenom aplikativnom rješenju potrebno je pristupati putem web preglednika, te ono mora biti razvijeno kao web aplikacija pri čemu se kao klijent koristi isključivo web preglednik bez potrebe za dodatnim instalacijama bilo kakve komponenti, dodatka ili modula na klijentsko računalo
2. Aplikativno rješenje treba biti prilagođeno za korištenje na računalu, tabletu i mobilnom uređaju
3. Budući da Naručitelj već koristi bazu podataka Microsoft SQL Server, te posjeduje adekvatne licence za istu, ponuđeno rješenje mora koristiti Microsoft SQL Server kao spremište podataka.
4. Svi podaci iz baze podataka aplikacije moraju biti dostupni i drugim aplikacijama putem REST API sučelja, uz odgovarajuću autorizaciju.
5. Aplikativno rješenje mora podržavati relevantne sigurnosne standarde i koristiti HTTPS način komunikacije između klijenta i aplikacijskog sustava.
6. Autentifikacija korisnika mora biti omogućena i na način da je moguća prijava na sustav korištenjem pravila lokalnog domenskog kontrolera (Active Directory) kao dijela sustava Naručitelja
7. S ciljem licenciranja ponuđeno aplikativno rješenje treba biti licencirano za neograničeni broj korisnika – djelatnika naručitelja, bez ograničenja u smislu broja korisnika, broja istovremenih korisnika, broja dokumenata i slično, dakle sveukupno bez ograničenja
8. Aplikativno rješenje treba biti licencirano na način da je dozvoljena instalacija neograničenog broja instanci (odvojenih aplikacija) za potrebe Naručitelja

9. Aplikacija mora imati ugrađen sustav za automatiziranu pohranu sigurnosnih kopija podataka i datoteka u skladu s sigurnosnom politikom Naručitelja
10. Aplikativno rješenje treba imati mogućnost automatske konverzije dokumenata u PDF oblik (za sve bitnije formate: DOC, DOCX, XLS, XLSX, DWG, JPEG i sl.) za potrebe pred pregleda i distribucije dokumenata
11. Verzioniranje dokumenata tijekom obrade treba postojati s ciljem nadzora i upravljanja verzijama istih prije konačne obrade dokumenta. U bilo kojem trenutku korisnik treba imati uvid u verzije dokumenata koji se obrađuju.
12. Aplikativno rješenje treba biti korisnički pristupačno (user friendly)
13. Aplikativno rješenje mora raditi bez potrebe za kupovinom i naknadnim održavanjem dodatnih serverskih modula, aplikacija ili podsustava
14. Aplikativno rješenje mora biti integrirano s postojećim poslovno-informacijskim sustavom Pantheon.

Naručitelj će osigurati poslužiteljske resurse za rad aplikativnog rješenja, te će u tom smislu Ponuditelju biti dostupni slijedeći resursi:

1. Web aplikacijski poslužitelj sa instaliranim Internet Information Server-om
2. Microsoft SQL server
3. Microsoft Windows Server
4. VPN pristup prema poslužiteljskim resursima

Usluge održavanja sustava / aplikativnog rješenja

Usluge održavanja trebaju obuhvatiti aplikativni dio ponuđenog rješenja te je definirano ovim postupkom nabave. Usluge održavanja su predmet ovog postupka nabave na rok od 12 mjeseci.

Usluga održavanja obuhvaća aplikativni dio ponuđenog rješenja - pravo na korištenje licenci, pravo na sve nove verzije i poslove ažuriranja aplikacije i podataka uz instalaciju on-site ili udaljenim pristupom, udaljeni nadzor rada sustava (uz prethodno dogovoren način pristupa s IT službom Naručitelja, podršku putem e-maila te održavanje i tehničku podršku putem e-maila ili telefonski.

U _____ dana _____ 2022. godine

MP

(ime i prezime ovlaštene
osobe gospodarskog subjekta)

(potpis)

OBRAZAC IV.**Naručitelj:** Pomorski fakultet u Splitu, Ruđera Boškovića 37, Split**Predmet nabave:** Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima**Evidencijski broj:** E-JN 35/22**POPIS GLAVNIH USLUGA U GODINI U KOJOJ JE ZAPOČEO POSTUPAK NABAVE (2022. g.) I TIJEKOM TRI GODINE KOJE PRETHODE TOJ GODINI (2021.,2020.,2019.)**

REDNI BROJ	OPIS USLUGE OBUHVAĆEN UGOVOROM	VRIJEDNOST IZVRŠENE USLUGE (bez PDV-a)	DATUM IZVRŠENJA USLUGE	NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE

U _____ dana _____ 2022. godine

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe
za zastupanje gospodarskog subjekta)_____
(potpis)

OBRAZAC V.

**Izjava o nepostojanju osnova za isključenje gospodarskog subjekta
(čl. 251.st.1.toč.1. Zakona o javnoj nabavi)**

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GS KOJI IMA POSLOVNI NASTAN U RH

Temeljem članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016.), i članka 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017, 75/2020), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

_____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja, _____ (ime i prezime, OIB i datum rođenja)

izjavljujem za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u ime i za račun svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta i koji su državljani Republike Hrvatske

da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona,
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka - 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevvara) i članka 293. (prijevvara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona - pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U _____ dana _____ 2022. godine

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe
za zastupanje gospodarskog subjekta)

(potpis)

NAPOMENA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje GS (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje GS), a koje su državljani RH.

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati GS pojedinačno ili samostalno dovoljno je da izjavu za GS na obrascu potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno.

Ovaj obrazac Izjave **ne mora** imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u RH.

OBRAZAC VI.

**Izjava o nepostojanju osnova za isključenje gospodarskog subjekta
(čl. 251.st.1.toč.2. Zakona o javnoj nabavi)**

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GS KOJEM JE POSLOVNI NASTAN IZVAN RH

Temeljem članka 251. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016.), i članka 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017, 75/2020), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

_____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja, _____
(ime i prezime, OIB i datum rođenja)

izjavljujem za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u ime i za račun svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta i koji nisu državljani Republike Hrvatske

da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona,
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka - 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona - pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji su državljani, obuhvaćaju razloge za isključenje iz čl.57.st.1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24EU.

U _____ dana _____ 2022. godine

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe
za zastupanje gospodarskog subjekta)

(potpis)

NAPOMENA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje GS (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje GS).

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati GS pojedinačno ili samostalno dovoljno je da izjavu za GS na obrascu potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno

Ovaj obrazac Izjave **ne mora** imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela državi čiji je osoba državljanin.

OBRAZAC VII.

Naručitelj: Pomorski fakultet u Splitu, Ruđera Boškovića 37, Split

Predmet nabave: Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima

Evidencijski broj: E-JN 35/22

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

kojom ponuditelj _____

(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje da su mu poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponude, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave u skladu s tehničkim specifikacijama i odredbama.

Gore navedeno potvrđujem svojim potpisom.

U _____ dana _____ 2022. godine

MP

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe
za zastupanje gospodarskog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe
za zastupanje gospodarskog subjekta)

OBRAZAC VIII.

Naručitelj: Pomorski fakultet u Splitu, Ruđera Boškovića 37, Split

Predmet nabave: Informacijski sustav za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima

Evidencijski broj: E-JN 35/22

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA
SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA**

Ponuditelj _____ izričito potvrđuje
(naziv ponuditelja)

sljedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, u roku od 15 (petnaest) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice, ili novčanog pologa, u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez pripadajućeg PDV-a,
- da će jamstvo imati rok valjanosti najmanje 30 (trideset) dana duže od ugovorenog roka završetka pružanja usluge
- da je suglasan da će s jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza

a što potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

U _____ dana _____ 2022. godine

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe
za zastupanje gospodarskog subjekta)

(potpis)